



CITTÀ DI LAMEZIA TERME

Settore Servizi alla Persona

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO – RICHIESTA PREVENTIVI PER LA FORNITURA ARREDI SCOLASTICI PER GLI ISTITUTI COMPRENSIVI DEL COMUNE DI LAMEZIA TERME”, a.s. 2023/2024.

Il Comune di Lamezia Terme con il presente avviso intende avviare, nel rispetto dei principi del risultato, di legalità, di non discriminazione e parità di trattamento, e di trasparenza, un'indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi finalizzati all'eventuale affidamento diretto - ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. n. 36/2023, della “ FORNITURA ARREDI SCOLASTICI PER GLI ISTITUTI COMPRENSIVI DEL COMUNE DI LAMEZIA TERME”.

Il presente avviso è finalizzato unicamente ad esperire un'indagine di mercato e non è in alcun modo vincolante per il Comune di Lamezia Terme; pertanto non costituisce né può essere interpretata in alcun modo quale impegno precontrattuale, né può dare luogo ad alcuna forma di responsabilità pre-contrattuale in capo al Comune di Lamezia Terme.

Il Comune di Lamezia Terme sarà libero di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento l'indagine avviata e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso è predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, e non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile) ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente fornitura.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e i preventivi ricevuti non saranno in alcun modo impegnativi per il Comune di Lamezia Terme per il quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento della fornitura in di cui all'oggetto.

L'eventuale successiva fase della procedura potrà essere gestita mediante la Trattativa Diretta del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Ciascun operatore economico dovrà pertanto:

- Essere iscritto alla Camera di Commercio coerentemente alla tipologia del Settore per cui si intende fornire preventivo;
- essere registrato alla piattaforma Mepa;
- essere qualificato per il bando e la categoria per cui si intende fornire preventivo.

Stazione appaltante:

COMUNE DI LAMEZIA TERME via Senatore Arturo Perugini 15/C - 88046 Lamezia Terme (CZ)
P.Iva: 00301390795, telefono 0968/2071, email: protocollo@comune.lamezia-terme.cz.it,
pec:protocollo@pec.comunelameziaterme.it.

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Molinaro Lucia, Settore Servizi alla Persona, Politiche Educative, email:
l.molinaro@comune.lamezia-terme.cz.it, telefono 0968207395.

Descrizione dell'oggetto dell'affidamento

La procedura ha ad oggetto la fornitura di arredi scolastici per le scuole di competenza del Comune di Lamezia Terme risultanti dall'elenco di cui al "Capitolato relativo alla fornitura di arredi scolastici" a.s. 2023/2024.

L'importo complessivo massimo dell'appalto è fino alla concorrenza di 30.000,00 circa (euro trentamila) IVA compresa, comprensivo di tutte le obbligazioni (trasporto, scarico, verifica e ritiro dell'imballaggio) ed oneri posti a carico della ditta affidataria.

L'appalto, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.lgs 36/2023.

Il Comune di Lamezia Terme si riserva di modificare la quantità degli arredi richiesti in sede di eventuale affidamento diretto della fornitura.

Soggetti invitati e requisiti di partecipazione

Gli operatori economici interessati a presentare il preventivo dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione al MePA di Consip al bando di abilitazione oggetto della fornitura;
2. Iscrizione al registro delle imprese per attività coerenti alla prestazione oggetto dell'affidamento in conformità a quanto previsto dall'art. 100 comma 3 d.lgs. 36/2023;
3. requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94/95 del D.Lgs n. 36/2023;
4. Requisiti di idoneità professionale come specificato all'art. 100, comma 1 lett. a) del D.Lgs n. 36/2023: iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con la prestazione oggetto della procedura;
5. Possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento (requisito non obbligatorio);
6. Essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale ed Equitalia e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

Termine e modalità di presentazione del preventivo

I preventivi – formulati articolo per articolo (prezzo unitario - imponibile - I.V.A.), corredati da:

- schede tecniche dei prodotti;
- documentazione atta a dimostrare il rispetto della normativa riferita ai CAM (Criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi) approvato con Decreto Ministeriale 11 gennaio 2017 s.m.i. del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017), come modificato dal DM 03/07/2019 (G.U. n. 167 del 18 luglio 2019);
- le certificazioni UNI, UNI EN così come indicate per ciascuna tipologia di arredo;
- dichiarazione attestante i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- eventuale documentazione attestante pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

dovranno essere inviati esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunelameziaterme.it con oggetto: "Preventivo per FORNITURA ARREDI SCOLASTICI PER GLI ISTITUTI COMPRESIVI DEL COMUNE DI LAMEZIA TERME", a.s. 2023/2024.

Il termine di ricezione dei preventivi è fissato per le **ore 12:00 31 ottobre 2023**.

L'onere della prova dell'avvenuta ricezione nei tempi previsti è in capo all'operatore economico.

I preventivi dovranno essere firmati;

- digitalmente da un titolare / legale rappresentante / procuratore in grado di impegnare il soggetto per gli operatori economici italiani o stranieri residenti in Italia;
- con firma autografa, corredata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, per gli operatori economici stranieri.

Il Comune di Lamezia Terme si riserva la facoltà di negoziare l'affidamento anche in caso di

ricezione di un unico preventivo, purchè esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all'oggetto dell'avviso.

Stipula del contratto

La eventuale stipula del contratto avverrà entro 30 giorni dall'aggiudicazione (non si applicano i termini dilatori previsti art. 18 comma 3 e 4 effetto sospensivo in caso di ricorso) mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art 18 del D.lgs n. 36/2023.

L'imposta di bollo, posta a carico dell'aggiudicatario, sarà assolta in modo virtuale dal Comune di Lamezia Terme, previo versamento della ditta affidataria della somma di € 16,00 (ogni 100 righe del contratto costituito dalla lettera di affidamento che verrà inviata subito dopo la stipula in mepa).

È fatto divieto alla ditta affidataria cedere il contratto o subappaltare in tutto o in parte la fornitura, senza il consenso e la formale approvazione dell'Amministrazione, pena l'immediata rescissione del contratto e la conseguente rivalsa dei danni subiti. In caso di infrazioni alle norme del contratto, commesse dalla ditta affidataria, l'unico responsabile verso l'Ente e verso terzi si riterrà la ditta affidataria. È, altresì, vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio, senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

Obblighi dell'aggiudicatario

Il soggetto che risulterà aggiudicatario dovrà rispettare la scadenza indicata per la consegna della fornitura che dovrà avvenire entro un termine massimo di 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data della lettera dell'ordine, presso il magazzino comunale, previo accordo telefonico.

La fornitura appaltata deve svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene.

Informazioni in materia di sicurezza

L'eventuale affidamento della fornitura in oggetto non comporta rischi di interferenze trattandosi di mera fornitura (art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008 e determinazione n. 3 del 05/03/2008 Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture).

Responsabilità

La Ditta aggiudicataria assumerà ogni responsabilità per casi di infortuni a persone e danni arrecati a cose di proprietà del Comune in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze commesse durante l'esecuzione della fornitura.

Pagamento

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e dall'acquisizione positiva del D.U.R.C (Documento Unico di Regolarità Contabile). La fattura deve essere emessa dopo la verifica dei beni oggetto della fornitura esperita con esito positivo.

Penali e risoluzione del contratto

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, si verificasse il mancato rispetto dei tempi di consegna, il Comune applicherà una penale pari a € 30,00 per ogni giorno di ritardo dalla tempistica di consegna prevista.

Prima di procedere applicazione delle penali, il Comune Di Lamezia Terme provvederà a contestare per iscritto alla ditta aggiudicataria il relativo inadempimento.

Qualora entro 15 giorni non pervengano motivazioni che, a giudizio del Comune, escludano l'imputabilità dell'inadempimento alla ditta aggiudicataria, verranno applicate le relative penali o verrà risolto il contratto.

Previo accertamento dell'esistenza e validità della motivazione il Comune potrà disporre una deroga dei termini il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali.

In relazione all'istituto della risoluzione del contratto, il comune applicherà la disciplina del d. Lgs. 36/2023.

Recesso

Il comune di Lamezia Terme ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, mediante comunicazione scritta da inviare alla ditta affidataria. Dalla data di efficacia del recesso, la ditta affidataria dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Stazione appaltante. In caso di recesso si applica quanto previsto all'art. 123 del D. Lgs. n. 36/2023.

Riserva di non aggiudicare la gara

Il Comune si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'affidamento.

Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso l'affidamento in oggetto.

Foro Competente

In caso di controversie che determinino il ricorso all'autorità giudiziaria, sarà competente esclusivo ed inderogabile il Foro della sede del comune di Lamezia Terme.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR), il Comune di Lamezia Terme provvederà alla raccolta, registrazione, riordino, memorizzazione e utilizzo dei dati personali, sia con mezzi elettronici sia non, per le finalità funzionali allo svolgimento delle proprie attività istituzionali, ivi inclusa la gestione dell'indagine esplorativa di mercato, e per quelli connessi agli obblighi di Legge, relativamente ai quali il conferimento è obbligatorio. Per le suddette finalità tali dati personali potranno essere comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lamezia Terme. Con l'invio del preventivo l'operatore economico esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Pubblicazione avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Lamezia Terme e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr.ssa Lucia Molinaro

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dr.ssa Ida Virginia Bufano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3 co.2 Dlgs 39/93

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate